

Università degli Studi della TUSCIA

Settimana di visita istituzionale 9-13 dicembre 2024



Scheda di valutazione - Dipartimento

Dipartimento di Economia, Ingegneria, Società e Impresa

E.DIP) Assicurazione della Qualità dei Dipartimenti

E.DIP.1)

E.DIP.1) Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

E.DIP.1.1 Il Dipartimento ha definito formalmente una propria visione, chiara, articolata e pubblica, della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale con riferimento al complesso delle relazioni fra queste e tenendo conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, delle proprie potenzialità di sviluppo e delle ricadute nel contesto sociale, culturale ed economico.

E.DIP.1.2 Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi di breve, medio e lungo termine, riportati in uno o più documenti di pianificazione strategica e operativa, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni).

E.DIP.1.3 Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, stipula accordi di collaborazione con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, del proprio contesto di riferimento e ne monitora costantemente i risultati.

E.DIP.1.4 Gli obiettivi proposti sono plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili, con i risultati della VQR, gli indicatori di produttività scientifica dell'ASN, i contenuti della SUA-RD e con i risultati di eventuali altre iniziative di valutazione della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo e dal Dipartimento.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.1].

Autovalutazione:

E.DIP. 1.1

Il DEIM ha definito la propria visione nel Piano Strategico del Dipartimento (PSD) 2022-2024, frutto di un processo ampiamente condiviso, approvato dal Consiglio di Dipartimento (CDD) nella seduta del 14 dicembre 2021. Il DEIM ha posto alla base della propria programmazione triennale le linee di sviluppo definite nel Piano strategico di Ateneo 2022-2024 tenendo conto delle specifiche competenze, raggruppabili in tre aree principali (Economica, Ingegneria e Scienze Politiche) e considerando le risorse disponibili nonché le relazioni già in essere e in via di sviluppo con gli attori sociali ed economici del territorio di riferimento (Piano strategico DEIM). Le azioni e obiettivi di breve e medio termine sono stati individuati attraverso una preliminare analisi della situazione al 2021 delle diverse aree strategiche del Dipartimento individuando per le tre missioni, didattica, ricerca e TM/IS e per ciascuna area del dipartimento i punti di debolezza ma anche gli aspetti di forza e le opportunità da sviluppare.

E.DIP.1.2

Il Dipartimento ha declinato la propria visione in politiche, strategie e obiettivi, riportati nel PSD e nella SUA-RD/TM, accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni). In particolare, nel PSD 2022-2024 sono indicati, per ciascuna area, gli obiettivi strategici e operativi del Dipartimento e i relativi indicatori, attività e iniziative programmate. La SUA-RD/TM (parte I, sezione A e Parte III) illustra gli obiettivi e le strategie della Ricerca e della TM dipartimentale.

Il DEIM ha definito e implementato molteplici azioni dirette al raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi tenendo conto dell'eterogeneità che caratterizza le tre aree sia dal punto di vista dell'offerta didattica che dell'attività di ricerca e TM/IS cercando al contempo di sfruttarne le forti sinergie e opportunità di sviluppo che ne derivano (cfr. Piano Strategico DEIM, SUA-RD/TM 2023 e 2024).

Nell'ottica del miglioramento continuo è stata avviata un'attività di monitoraggio al termine di ciascun anno previsto nella programmazione finalizzata alla rimodulazione delle azioni per il raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi. Per il 2022, non essendo ancora istituito il Presidio di Qualità del Dipartimento l'attività è stata svolta dai referenti dei gruppi AQ e dalla Direttrice. Successivamente, il monitoraggio è stato svolto sia dai gruppi AQ dei CdS sia dalla [Struttura AQ](#) del Dipartimento. Ulteriori riflessioni sugli obiettivi programmatici e operativi sono avvenute in sede di stesura della relazione presentata in CDA sulle iniziative intraprese dal Dipartimento per il superamento delle criticità emerse nei documenti del Sistema AVA coerentemente con la programmazione 2022-2024. Le risultanze delle audizioni della Direttrice durante le sedute del CDA sono state presentate e discusse in CDD (Relazioni Audizione Dipartimento DEIM al CdA 2023 e 2024).

Le azioni correttive individuate sono state discusse nei diversi CCS e in CdD. Ad esempio, coerentemente all'obiettivo strategico A2-Attrazione di studenti stranieri iscritti, Obiettivo operativo A2.3 Potenziamento dell'offerta formativa in lingua straniera, dopo la positiva esperienza del corso internazionale in "Circular Economy", erogato presso il polo di Civitavecchia dal 2021/22, tramite la modifica del RAD, è stata disposta la trasformazione in lingua inglese del CdLM in "Mechanical Engineering" dal 2022/23 (Verbale CDD del 04/04/2022). Sono stati attivati, dall'a. a 2021/22, diversi programmi di [mobilità internazionale](#) strutturata finalizzata all'acquisizione del doppio titolo con numerose università straniere tra cui Università di Cote d'Azur (Francia), Mediterranean University of Albania, Agricultural University of Tirana (Albania), Politehinc University of Tirana (Albania), Eurasia International University (Armenia), National University of Science and Technology Politehnica Bucharest (Romania).

Per migliorare l'attrattività e la dimensione internazionale dell'offerta didattica, il DEIM ha avviato modifiche strutturali dell'offerta

formativa dei corsi di laurea magistrale sia in ambito economico che in design attraverso l'introduzione di numerosi insegnamenti erogati in lingua inglese.

E.DIP.1.3

Il Dipartimento è molto attivo nello sviluppo di attività di collaborazione con attori economici, sociali e culturali del territorio che fanno riferimento non solo al contesto locale ma anche a quello nazionale e internazionale. Ciò al fine di attuare le politiche di formazione, ricerca e TM/IS (cfr. SUA-RD/TM 2023 e 2024). Nel sito di Dipartimento sono riportati l'elenco delle convenzioni sia per [attività legate alla didattica](#) sia per [attività di ricerca](#). I risultati delle attività di collaborazione con gli attori economici che ospitano studenti per tirocini curriculari sono monitorati mediante un'indagine diretta alle aziende ed enti tramite un questionario su diversi aspetti quali l'adeguatezza della preparazione al mondo del lavoro e la capacità di team working dei tirocinanti. Le evidenze sono raccolte in un report discusso dalla [Commissione ricerca e TM](#). L'attuale sistema di monitoraggio mostra delle criticità derivanti dalla ridotta partecipazione degli attori economici all'indagine. Come evidenziato dal NdV di Ateneo (Scheda di Valutazione del Dipartimento – Nucleo di Valutazione), come azione di miglioramento è necessario aumentare gli accordi di internazionalizzazione della didattica considerando l'ampia offerta formativa di Dipartimento. Tale azione di miglioramento è in fase di sviluppo con l'attivazione di numerosi accordi di doppio titolo citati precedentemente.

Il monitoraggio dei risultati delle attività di ricerca viene effettuato dalla Commissione Ricerca e TM a partire da dicembre 2023 mentre precedentemente da un gruppo di lavoro informale costituito dalla Direttrice, dal vice-Direttore e dai membri della commissione di ricerca di ateneo afferenti al DEIM.

Negli ultimi anni il DEIM ha consolidato la propria competenza nella formulazione di proposte progettuali di ricerca e/o ricerca e sviluppo per bandi competitivi, in particolare riguardo i progetti PRIN e PNRR con un incremento dei progetti approvati (9 nel 2020 a 24 nel 2022).

E.DIP.1.4

Gli obiettivi proposti nel piano strategico sono coerenti con le linee strategiche di Ateneo e si stanno raggiungendo, come si evince dall'analisi delle SUA-CdS, dalla SUA-RD/TM e dagli indicatori Dipartimento (DM 1154/2021). Il Dipartimento ha posto particolare attenzione alle esigenze in termini di risorse di personale docente e tecnico amministrativo necessarie al raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi, intervenendo ove possibile con ulteriori dotazioni. Nell'ambito della didattica, ad esempio, per il raggiungimento dell'obiettivo operativo A1.6 "Aumento studenti corsi di laurea ad orientamento professionale", il dipartimento ha attivato un nuovo corso di laurea L-P01 "Tecniche per la bioedilizia" nell'a.a. 2023/24, con 28 iscritti, valore superiore alla media degli atenei italiani (17,2) e dell'area geografica (19,2). L'attivazione del corso è coerente con le conoscenze del personale docente e con le risorse strutturali e tecnologiche disponibili. Il dipartimento nel 2024 ha destinato ulteriori risorse per il rafforzamento e lo sviluppo del corso L-P01.

In relazione all'obiettivo strategico B1 Miglioramento della ricerca, ad esempio, negli ultimi anni si è reso necessario mantenere e aggiornare le attrezzature di ricerca al fine di garantire la competitività dei laboratori attraverso il potenziamento di quelli esistenti ed il finanziamento di nuovi, ottimizzando l'utilizzo delle risorse disponibili (si riporta come esempio la recente nota della Direttrice 15/09/2023). Le azioni di miglioramento condotte, come l'incremento delle risorse per i laboratori e la politica di reclutamento di validi ricercatori, hanno permesso di incrementare del 50% l'indicatore Dipartimento ID1 (8473,53 € nel 2020 – 12622,41 € nel 2022) (Fonte_Cruscotto Indicatori Università ANVUR dati al 27/08/2024).

Con l'obiettivo di incrementare la produttività scientifica dei ricercatori e dei docenti nonché la qualità della produzione stessa, il DEIM ha avviato un processo di riflessione condiviso anche mediante la discussione in CDD dei risultati dell'esercizio VQR 2015-2019 ([Verbale n. 221 CdD 10.11.2022](#)). A valle di tale discussione e in considerazione anche dei risultati VQR, il dipartimento ha proposto di destinare una quota dei punti organico uguale a 3 all'avvio di procedure concorsuali art.18 240/2010 per professori di I fascia alle tre aree VQR più rilevanti per il dipartimento. Inoltre, si è deciso di incentivare le attività di ricerca introducendo un sistema di premialità del dipartimento, che, tramite un bando interno, ha assegnato dei premi utilizzando procedure di valutazione basate sull'utilizzo di indicatori comuni sia alla VQR che alla produttività scientifica della ASN ([verbale 30 aprile 2024](#)).

In relazione all'obiettivo strategico C1 Miglioramento della terza missione, negli ultimi anni è emersa come priorità la necessità di consolidare una struttura interna al Dipartimento agente come cabina di regia delle attività di TM. Per tale motivo il Dipartimento si è dotato di un referente al Job Placement e un referente per le attività di TM che, lavorando in stretta sinergia con la Direttrice del Dipartimento, possono monitorare le attività condotte e incoraggiare i docenti ad incrementare il numero e la qualità delle attività di TM. Tale politica ha difatti permesso di incrementare di oltre il 60% il valore dell'indicatore ID2 (0,034 nel 2020 – 0,055 nel 2022) e di più che quadruplicare il valore dell'indicatore ID3 (0,15 nel 2020 – 0,62 nel 2022) (Fonte: Cruscotto Indicatori Università ANVUR dati al 27/08/2024).

Punti di Forza:

Il Dipartimento ha definito in modo formale e articolato la propria visione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale, anche specificando l'insieme delle relazioni tra le diverse missioni e articolando l'analisi per punti di forza e di debolezza e opportunità/minacce. La **definizione delle linee strategiche del Dipartimento** tiene conto della pianificazione strategica di Ateneo, del contesto di riferimento, delle competenze e risorse disponibili, degli impatti sul contesto sociale, culturale ed economico di riferimento dell'Ateneo. In particolare è emerso che il Dipartimento intende valorizzare con approccio interdisciplinare

studi e ricerche condotte nelle proprie aree di operatività, vuole mettere in condizione gli studenti di inserirsi nel mondo del lavoro e intende partecipare attivamente alla vita economica e sociale dell'ambiente di riferimento.

La **visione del Dipartimento** è declinata in politiche, strategie ed obiettivi di breve, medio e lungo termine all'interno del Piano Strategico di Dipartimento 2022-2024 e della SUA-RD/TM, documenti pienamente accessibili ai portatori di interesse (interni ed esterni). In particolare, il Piano Strategico di Dipartimento 2022-2024 riporta per ciascuna area, gli obiettivi strategici e operativi del Dipartimento e i relativi indicatori, nonché le attività e le iniziative programmate.

Il Dipartimento utilizza lo strumento della **SUA-RD/TM** per illustrare gli obiettivi e le strategie della Ricerca e della TM dipartimentale.

Il Dipartimento, per la realizzazione delle proprie politiche e strategie di formazione, ricerca, innovazione e sviluppo sociale, ha stipulato numerosi **accordi di collaborazione** con gli attori economici, sociali e culturali, pubblici e privati, sia in relazione al contesto locale, sia rispetto alla dimensione nazionale e internazionale. Il Dipartimento dà conto delle collaborazioni attraverso le informazioni veicolate sul proprio sito web.

In particolare, rispetto alle attività di collaborazione che si concretizzano in relazioni con soggetti che offrono tirocini curriculari agli studenti del Dipartimento, si procede a monitorare tali collaborazioni attraverso un'indagine diretta alle aziende ed enti tramite un questionario su diversi aspetti quali l'adeguatezza della preparazione al mondo del lavoro e la capacità di team working dei tirocinanti. Tale monitoraggio talvolta esprime una limitata significatività in funzione della ridotta partecipazione degli attori terzi all'indagine.

Gli obiettivi proposti sono nel complesso plausibili e coerenti con le politiche e le linee strategiche di Ateneo, con le risorse di personale docente e tecnico-amministrativo, economiche, di conoscenze, strutturali e tecnologiche disponibili.

Più in particolare gli obiettivi proposti nel **Piano Strategico del Dipartimento** sono allineati alle linee strategiche di Ateneo. Il Dipartimento mette in campo azioni coerenti rispetto agli obiettivi strategici individuati, sia in ambito didattico, sia in ambito ricerca, sia in ambito TM/IS. Le azioni programmate nel Piano Strategico di Dipartimento sono coerenti con gli obiettivi individuati.

Tale allineamento è perseguito sia attraverso iniziative in ambito didattico (attivazione di Cds coerenti con le conoscenze del personale docente e con le risorse strutturali e tecnologiche disponibili), sia in ambito ricerca (aggiornando le attrezzature di ricerca per incrementare la competitività dei laboratori attraverso il potenziamento di quelli esistenti ed il finanziamento di nuovi), sia in ambito terza missione (rafforzando il coordinamento interno al Dipartimento delle attività di TM/IS).

Il Dipartimento provvede poi alla **rilevazione annuale delle iniziative e dei risultati conseguiti**, analizzando i risultati conseguiti, individuando eventuali criticità e provvedendo ad elaborare suggerimenti per il miglioramento continuo. I risultati del monitoraggio sono presentati al Consiglio di Dipartimento per la discussione, l'approvazione o revisione, nonché per la formulazione dei nuovi obiettivi di miglioramento. Il Dipartimento è consapevole della relazione tra esigenze in termini di risorse di personale docente e tecnico amministrativo e grado di raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi. Dalla visita in loco è emersa un'attenzione alle dimensioni del monitoraggio rispetto al grado di raggiungimento degli obiettivi, anche se non sempre estrinsecata attraverso azioni formalizzate.

Aree di miglioramento:

Le **azioni di monitoraggio** degli accordi di collaborazione possono essere utilmente estese all'ampia platea di accordi che il Dipartimento ha stipulato con gli attori del proprio contesto di riferimento.

Nel Piano Strategico di Dipartimento 2022-2024 non sembrano essere riportati **valori target** in grado di orientare utilmente l'intensità dello sforzo per il raggiungimento dell'obiettivo e di consentire una valutazione in termini di efficacia ed efficienza delle azioni programmate e sviluppate.

Il Dipartimento riconosce nei documenti di pianificazione strategica la rilevante eterogeneità che caratterizza le proprie aree cultura di riferimento, sia dal punto di vista dell'offerta didattica che dell'attività di ricerca e TM/IS. Tuttavia, pur evidenziando nel Piano Strategico di Dipartimento 2022-2024 che nell'ambito della Vqr 2015-19 il numero di prodotti di ricerca conferiti non è stato tendenzialmente ripartito in modo omogeneo tra i diversi SSD a cui appartengono i docenti del Dipartimento, gli obiettivi e le azioni indicate non sembrano del tutto in grado di incidere su uno sviluppo armonico e integrato di tutte le anime culturali del Dipartimento.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di declinare gli obiettivi dipartimentali in materia di Ricerca in piani attuativi introducendo target di riferimento in grado di orientare utilmente l'intensità dello sforzo per il raggiungimento dell'obiettivo e di consentire una valutazione in termini di efficacia ed efficienza delle azioni programmate e sviluppate.

Documenti chiave

- **Titolo:** Piano Strategico del Dipartimento DEIM

Descrizione: Il Piano Strategico del Dipartimento è il documento che delinea la missione, la vision, gli indirizzi strategici e gli obiettivi del Dipartimento. Esso viene redatto nel contesto della pianificazione strategica di Ateneo, rappresentato dalle Linee Guida Generali di Ateneo e dal Piano Piano Strategico 2022-2024

Dettagli:

- Mission del dipartimento/Sezione 1 e 2/P1-2
- Area strategica A didattica/Sezione 3/P2-9
- Area strategica B Ricerca/Sezione 4/P12-15
- Area strategica C Terza missione/Sezione 5/P16-22

<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/assicurazione-qualita-deim/documenti-e-indicatori/>

File: Piano-Strategico-DEIM-2022-2024.pdf

-
- **Titolo:** Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale (SUA-RD/TM) DEIM 2023

Descrizione: La scheda SUA-RD/TM DEIM è il documento che contiene le informazioni e i dati utili per la valutazione della ricerca e il monitoraggio della terza missione all'interno del sistema AVA.

Dettagli: Tutto il documento <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/assicurazione-qualita-deim/documenti-e-indicatori/>

File: SUA_RDTM_DEIM-2023.pdf

-
- **Titolo:** Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale (SUA-RD/TM) DEIM 2024

Descrizione: La scheda SUA-RD/TM DEIM è il documento che contiene le informazioni e i dati utili per la valutazione della ricerca e il monitoraggio della terza missione all'interno del sistema AVA.

Dettagli: Tutto il documento. <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/assicurazione-qualita-deim/documenti-e-indicatori/>

File: SUA_RDTM_DEIM_2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:** Relazioni Audizione Dipartimento DEIM al CdA 2023

Descrizione: Relazione della Direttrice del Dipartimento DEIM sulle iniziative intraprese per il superamento delle criticità emerse nei documenti del Sistema AVA

Dettagli: Tutto il documento <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/assicurazione-qualita-deim/documenti-e-indicatori/>

File: Relazione-Audizione-DEIM-2023.pdf

-
- **Titolo:** Scheda di Valutazione del Dipartimento – Nucleo di Valutazione

Descrizione: Relazione del Nucleo di Valutazione di Ateneo relativa all'Audit del Dipartimento ed approvata il 25 marzo 2024

Dettagli: E.DIP.1 - Definizione delle linee strategiche per la didattica, la ricerca e la terza missione/impatto sociale

File: All.M_Scheda-Audit Dipartimento DEIM.pdf

-
- **Titolo:** Verbale CDD del 4 aprile 2022

Descrizione: Verbale di Dipartimento del 4 aprile 2022 dove viene approvata la trasformazione in lingua inglese della LM-33

Dettagli: Punto n. 3 <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-consiglio-di-dipartimento-deim/>

File: 208-cdd-del-04-aprile-allargato.pdf

-
- **Titolo:** Nota della Direttrice del 15 settembre 2023

Descrizione: Nota della Direttrice del 15 settembre 2023 nella quale si esprime la volontà del Dipartimento di supportare il potenziamento dei Laboratori per un totale di € 25.000 (ricevuti dall'ateneo nell'ambito della PRO3 come da Verbale di Dipartimento del 06 febbraio 2023)

Dettagli: Tutto il documento

File: NOTA_Direttrice 15 settembre 2023.pdf

-
- **Titolo:** Relazioni Audizione Dipartimento DEIM al CdA 2024

Descrizione: Relazione della Direttrice del Dipartimento DEIM sulle iniziative intraprese per il superamento delle criticità emerse nei documenti del Sistema AVA

Dettagli: Tutto il documento <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/assicurazione-qualita-deim/documenti-e-indicatori/>

E.DIP.2)

E.DIP.2) Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale

E.DIP.2.1 Il Dipartimento dispone di un'organizzazione funzionale a realizzare la propria strategia sulla qualità della didattica, della ricerca e della terza missione/impatto sociale.

E.DIP.2.2 Il Dipartimento definisce una programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, corredata da responsabilità e obiettivi, coerente con la pianificazione strategica e ne verifica periodicamente l'efficacia.

E.DIP.2.3 Il Dipartimento dispone di un sistema di Assicurazione della Qualità adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo.

E.DIP.2.4 Il Dipartimento procede sistematicamente al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento, di cui viene a sua volta verificata l'efficacia.

E.DIP.2.5 Il funzionamento dell'organizzazione e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento è periodicamente sottoposto a riesame interno.

[Gli aspetti da considerare di questo punto di attenzione servono anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.2].

Autovalutazione:

E.DIP.2.1

Il Dipartimento si è dotato di una struttura organizzativa funzionale per l'attuazione delle politiche della qualità della ricerca, della TM e della didattica. La Direttrice rappresenta il Dipartimento ed esercita funzioni di iniziativa, promozione, coordinamento e vigilanza delle attività di didattica, ricerca e TM/IS, organizzative e di AQ del Dipartimento, supportato dal responsabile amministrativo, dal responsabile delle funzioni didattiche e da Commissioni e Gruppi di Lavoro (GDL) permanenti che hanno finalità indicate da specifiche delibere del CDD.

Gli organi specificamente demandati alla AQ dipartimentali sono:

- 1) la Struttura di Assicurazione Qualità del Dipartimento (SAQD), costituita da un Presidente e sei componenti (docenti e personale TA);
- 2) la CDPS, costituita da 4 docenti e 4 studenti;
- 3) Gruppi di gestione AQ dei CdS;
- 4) Advisory Board per area o per CdS a seconda delle specificità dei corsi.

La direzione è coadiuvata, per quanto concerne l'implementazione delle linee strategiche legate alla didattica dai Presidenti di area (economia e ingegneria), che coordinano i referenti dei singoli CdS inclusi e dai Presidenti dei CdS (Scienze politiche e Scienze motorie), dai Coordinatori del Collegio dei docenti dei corsi di Dottorato di Ricerca, da Referenti e GDL formalmente definiti in CDD per l'implementazione e il monitoraggio di specifiche attività:

- 1) un docente referente e un gruppo di supporto per la mobilità Erasmus+;
- 2) un docente referente per le attività di internazionalizzazione dell'offerta formativa;
- 3) un GDL strutturato per corso di laurea e composto da 11 docenti per le attività legate all'orientamento in ingresso e in itinere dei diversi CdL;
- 4) un GDL per le attività di placement;
- 5) un docente referente per l'inclusione e l'equità.

Per quanto concerne gli obiettivi legati alla ricerca e TM/IS, la direzione è coadiuvata dalla Commissione Ricerca e TM, composta da 5 docenti (Verbalì CDD 18/12/2023 e 12/04/2024) e da un GDL per la comunicazione e gestione del sito web di Dipartimento.

Il Dipartimento stimola la collaborazione con gli altri Dipartimenti dell'Ateneo sempre nell'ottica di un miglioramento continuo. La direzione viene coadiuvata per le attività legate ad ogni centro interdipartimentale da un docente referente ([pagina web](#)) per l'Azienda Agraria; *Unitus Academy*; LABFORM; LABCOM; Centro di Studi Alpino; CGA; CIA; CLA; CINTES; Sistema bibliotecario.

Tutte le attività individuate in risposta a specifiche esigenze legate all'AQ nelle linee strategiche del Dipartimento sono proposte, discusse ed approvate durante i CdD.

La struttura e la composizione degli organi demandati ad assicurare la qualità delle attività didattiche, di ricerca e TM/IS vengono modificate in risposta ad esigenze specifiche (turnazione delle attività dei docenti per evitare un sovraccarico di lavoro e la contemporanea presenza degli stessi in più commissioni) o come risposta alle azioni di monitoraggio condotte a livello dipartimentale e di Ateneo. Ne è un esempio la CPDS la cui struttura è stata modificata a seguito delle azioni di miglioramento individuate dal NdV di Ateneo (Scheda di Valutazione del Dipartimento – NdV) in modo da rappresentare al meglio le aree disciplinari del DEIM (Verbale

CDD 20/6/2024). Inoltre, il Dipartimento si è dotato di un referente per le attività di TM a seguito delle indicazioni riportate dal NdV.

E.DIP.2.2

La programmazione del lavoro svolto dal personale TA (responsabilità e obiettivi) è definita principalmente a livello di Ateneo, d'intesa con le strutture. Nel PIAO sono dettagliati obiettivi individuali e organizzativi della Segreteria Didattica, della Segreteria Amministrativa e dei Settori Tecnici del Dipartimento (es. PIAO 2024-2026, Allegato 3). Il processo di definizione del PIAO è organizzato in step successivi. In una prima fase, coordinata dalla Direttrice di Dipartimento, vengono definiti gli obiettivi, corredati da indicatori e target, coerentemente con la pianificazione strategica del Dipartimento e coinvolgendo direttamente il personale tecnico amministrativo, i responsabili delle segreterie didattiche e amministrativo-contabile. Gli obiettivi del PIAO sono poi armonizzati a livello centrale in relazione al piano strategico di ateneo ma tenendo conto delle specificità dei diversi dipartimenti.

Il monitoraggio degli obiettivi individuali e organizzativi delle strutture del Dipartimento viene effettuato con cadenza semestrale al fine di consentire l'attivazione di eventuali interventi correttivi. Lo stato di avanzamento delle attività in relazione ai target viene verificato al 30 giugno dell'anno di riferimento e al termine dell'anno in concomitanza con la redazione della Relazione sulla Performance.

Nella SUA-RD/TM viene riportato l'organico del personale TA a disposizione del Dipartimento. Ulteriori informazioni sulla programmazione delle attività del personale TA sono riportate nelle [relazioni annuali](#) redatte dalla Direttrice per l'audizione in CDA.

A supporto di quanto esplicitato nel PIAO il Dipartimento ha redatto un documento interno esplicativo della [struttura organizzativa degli uffici amministrativi](#) del dipartimento, indicando le funzioni specifiche di ciascun comparto e delineando le principali attività programmate per il raggiungimento degli obiettivi.

I responsabili delle segreterie didattiche e amministrativo contabile insieme alla Direttrice verificano l'efficacia dell'organizzazione del personale in termini qualitativi e quantitativi individuando eventuali criticità. Ne è un esempio l'intenzione del Dipartimento, emersa anche in seguito a pensionamenti e trasferimenti/avanzamenti del personale afferente al Dipartimento (Nota Direttrice prot.1058 del 5/7/2024) di riorganizzare le attività delle segreterie didattiche al momento gestite per singola area (Economia, Ingegneria e Scienze politiche) in maniera trasversale assegnando funzioni comuni a singole unità di personale TA, con l'obiettivo principale di aumentare l'efficienza e la produttività del lavoro.

E.DIP.2.3

Il Dipartimento dispone di un sistema di AQ adeguato e coerente con quanto definito dal PQA, comprendente organi e referenti come specificati al precedente AdC E.DIP.2.1.

Il sistema di AQ del DEIM è mutato nel corso degli anni per adeguarsi alle indicazioni dell'Ateneo, testimoniando un forte impegno verso il miglioramento continuo in coerenza con le indicazioni dell'ANVUR, ad esempio con l'introduzione nel 2023 della SAQD ([Verbale CDD 6/02/2023](#)). Precedentemente l'AQ era demandata ai Gruppi AQ dei singoli CdS aventi il compito di sovrintendere al regolare svolgimento delle procedure di AQ relative al CdS, verificare il continuo aggiornamento delle informazioni nella scheda SUA e supportare il referente del CdS nella fase di redazione del rapporto di riesame, assicurando il corretto flusso di informazioni tra CPDS e PDQ.

E.DIP.2.4

Il DEIM procede al monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, nell'ambito della didattica, ricerca e TM/IS, sviluppa l'analisi dei problemi che possono emergere e delle loro cause e definisce le relative azioni di miglioramento. Il processo, sviluppato dal lavoro congiunto dei diversi GDL, della SAQD e dei Gruppi AQ dei singoli CdS e monitorato dalla CPDS, è documentato nelle SMA dei CdS, nelle relazioni della CPDS e nei RRC per quanto riguarda la didattica e nella SUA-RD/TM 2023 e 2024, per la ricerca e la TM/IS. Le SMA, i RRC e la SUA-RD/TM vengono discusse e approvate nei CDD, la relazione della CPDS viene discussa sia nei Consigli di CdS che di Dipartimento. Inoltre, le relazioni annuali della Direttrice per le audizioni in CdA rappresentano un importante momento di sintesi del processo di monitoraggio. Le relazioni del 2022 e 2023 si focalizzano in particolare sull'analisi dei diversi aspetti relativi alle attività didattiche e sull'analisi dell'adeguatezza delle risorse di personale docente e TA. La relazione del 2024 estende invece l'analisi anche alle attività di ricerca e di TM/IS del Dipartimento costituendo un documento completo per l'identificazione delle possibili aree di miglioramento e delle azioni che possono essere implementate per il raggiungimento degli obiettivi strategici.

E.DIP.2.5

Il funzionamento della SAQD è periodicamente sottoposto a riesame interno. Dall'approvazione della SUA-RD/TM 2024 è emersa la necessità di sviluppare un sistema di raccolta dati continuo al fine di aggiornare periodicamente le attività svolte dai docenti, così da migliorare l'accuratezza delle informazioni.

Il riesame periodico del funzionamento del sistema AQ del Dipartimento, guidato dal PQA, è stato strutturato in modo più articolato dopo l'introduzione di AVA3. La [SAQD](#) conduce un periodico monitoraggio tramite autovalutazione in modo da identificare eventuali criticità e proporre azioni correttive volte al miglioramento continuo del sistema di AQ. Ad esempio, nel [verbale n. 5 18/07/2024](#) si evince come "la revisione del sistema qualità evidenzia le due aree di criticità che richiedono un intervento mirato; rafforzare il dialogo tra le strutture coinvolte nella gestione della qualità e definire un sistema strutturato per l'acquisizione delle informazioni rappresentano i passaggi fondamentali per migliorare l'efficacia complessiva del sistema qualità del Dipartimento". Inoltre, la verifica del funzionamento della SAQD e l'eventuale modifica delle funzioni da essa svolte sono garantite dal fatto che il Presidente della SADQ è

contestualmente membro del PQA che discute in modo collegiale eventuali variazioni normative fornendo indicazioni comuni a tutti i Dipartimenti. Il Dipartimento stimola la diffusione della cultura dell'AQ presso il corpo docente e il personale TA nonché tra i dottorandi, assegnisti, rappresentanze studentesche e studenti mediante la discussione in CDD.

Punti di Forza:

Il Dipartimento dispone di un'**organizzazione idonea a realizzare la propria strategia**. L'articolazione interna ed il complessivo modello di funzionamento è in linea con quanto previsto dallo Statuto di Ateneo. Il sistema AQ appare nel complesso sufficientemente strutturato. Il gruppo AQ (la struttura di AQ dipartimentale), insieme alla Direzione di Dipartimento e alla Commissione Ricerca e Terza Missione, monitora le azioni proposte ed attuate dal Dipartimento per migliorarne l'efficacia. Il gruppo di AQ si interfaccia con il Presidio di Qualità di Ateneo e con i Presidenti dei CCS ed i gruppi AQ dei CdS per quanto di sua competenza.

Più in dettaglio, la Direzione del Dipartimento svolge funzioni di rappresentanza e di iniziativa, promozione, coordinamento e vigilanza delle attività di didattica, ricerca e TM/IS, organizzative e di AQ del Dipartimento, supportato dal responsabile amministrativo, dal responsabile delle funzioni didattiche e da Commissioni e Gruppi di Lavoro (GDL) permanenti che hanno finalità indicate da specifiche delibere del Consiglio di Dipartimento. Gli organi specificamente demandati alla AQ dipartimentali sono: la Struttura di Assicurazione Qualità del Dipartimento (SAQD), costituita da un Presidente e sei componenti (personale docente e PTA); 2) la CDPS, costituita da 4 docenti e 4 studenti; i gruppi di gestione AQ dei CdS; gli Advisory Board.

La Direzione è coadiuvata, per quanto concerne l'implementazione delle linee strategiche legate alla didattica dai Presidenti di area, che coordinano i referenti dei singoli CdS inclusi e dai Presidenti dei CdS, dai Coordinatori del Collegio dei docenti dei corsi di Dottorato di Ricerca, da Referenti e GDL formalmente definiti in CDD per l'implementazione e il monitoraggio di specifiche attività.

In termini organizzativi il Dipartimento dichiara di adottare operativamente per lo svolgimento delle proprie attività di una struttura organizzativa a matrice dove le diverse competenze si vedono di volta in volta coinvolte in attività specifiche e in progetti trasversali a seconda delle necessità interne o più spesso alle richieste esterne

La **programmazione del lavoro svolto dal personale tecnico-amministrativo, in termini di responsabilità e obiettivi, è realizzata centralmente dall'Ateneo nell'ambito del PIAO**, in raccordo con le esigenze del Dipartimento. Il processo parte dalla definizione da parte della Direzione del Dipartimento degli obiettivi, corredati degli indicatori e dei target, in coerenza con la pianificazione strategica del Dipartimento e coinvolgendo direttamente il PTA del Dipartimento. Tali indicazioni vengono mediate centralmente attraverso il processo di definizione degli obiettivi del PIAO in relazione al piano strategico di ateneo e tenendo conto delle specificità dei diversi dipartimenti.

Il PIAO in ultima analisi descrive gli obiettivi individuali e organizzativi della Segreteria Didattica, della Segreteria Amministrativa e dei Settori Tecnici del Dipartimento. La valutazione della performance del PTA è svolta a livello di Ateneo.

Il Dipartimento dispone di un **sistema di Assicurazione della Qualità** adeguato e coerente con le indicazioni e le linee guida elaborate dal Presidio della Qualità di Ateneo allo scopo di contribuire al miglioramento delle performance della ricerca e terza missione attraverso un percorso strutturato e condiviso per il consolidamento, il rafforzamento ed il miglioramento dei risultati conseguiti.

Il gruppo AQ (la struttura di AQ dipartimentale), insieme alla Direzione del Dipartimento, alla Commissione Ricerca e Terza Missione, monitora le azioni proposte ed attuate dal Dipartimento per migliorarne l'efficacia; si interfaccia con il Presidio di Qualità di Ateneo e con i Presidenti dei CCS ed i gruppi AQ dei CdS favorendo la comunicazione tra le strutture coinvolte e garantendo la corretta compilazione dei documenti del sistema AVA (SUA-CdS, SUA-RD/TM, RCR, SMA, ecc) per quanto di sua competenza.

Il Dipartimento analizza i problemi rilevati e le loro cause ed elabora adeguate azioni di miglioramento.

In particolare il Dipartimento procede al **monitoraggio della pianificazione, dei processi e dei risultati delle proprie missioni, nell'ambito della didattica, ricerca e TM/IS**, sviluppando analisi dei problemi che possono emergere e delle loro cause e definisce le relative azioni di miglioramento. Tali attività sono documentate, rispetto alla didattica, nelle SMA dei CdS, nelle relazioni della CPDS e nei RRC, e rispetto a ricerca e TM/IS nella SUA-RD/TM 2023 e 2024.

Aree di miglioramento:

Il **contributo del PTA** ai processi di AQ del Dipartimento non risulta sufficientemente sviluppato, sia con riferimento a quanto contenuto nella SUA-RD/TM, sia per quanto riguarda le informazioni riportate nel Piano Strategico di Dipartimento.

Il **funzionamento dell'organizzazione del Dip. e del sistema di Assicurazione della Qualità del Dipartimento** dovrebbe essere sottoposto a riesame interno con cadenza periodica, a prescindere dalla concomitanza con la visita di accreditamento.

A valle della redazione della SUA-RD/TM 2024 il Dipartimento ha riconosciuto la necessità di sviluppare un sistema di raccolta dati continuo al fine di aggiornare periodicamente le attività svolte dai docenti, così da migliorare l'accuratezza delle informazioni. Solo nel luglio 2024 la struttura AQ di Dipartimento ha posto in essere una revisione del sistema qualità evidenziando la necessità di rafforzare

il dialogo tra le strutture coinvolte nella gestione della qualità e definire un sistema strutturato per l'acquisizione delle informazioni.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Documenti chiave

- **Titolo:**PIAO 2024-2026, Allegato 3
Descrizione:Obiettivi individuali e organizzativi dei Dipartimenti e del Centro Integrato
Dettagli:Allegato 3 <https://www.unitus.it/amministrazione-trasparente/performance/>
File:All.-3_-Obiettivi-individuali-e-organizzativi-Dipartimenti-e-CIA-2024.pdf
- **Titolo:**Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale (SUA-RD/TM) DEIM 2024
Descrizione:La scheda SUA-RD/TM DEIM è il documento che contiene le informazioni e i dati utili per la valutazione della ricerca e il monitoraggio della terza missione all'interno del sistema AVA.
Dettagli:Tutto il documento <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/assicurazione-qualita-deim/documenti-e-indicatori/>
File:SUA_RDTM_DEIM_2024.pdf
- **Titolo:**Relazioni Audizione Dipartimento DEIM al CdA 2024
Descrizione:Relazione della Direttrice del Dipartimento DEIM sulle iniziative intraprese per il superamento delle criticità emerse nei documenti del Sistema AVA
Dettagli:Tutto il documento <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/assicurazione-qualita-deim/documenti-e-indicatori/>
File:Relazione audizione DEIM 19_07_2024 CDA.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbale n 246 CDD del 18 dicembre 2023
Descrizione:Verbale del Consiglio di Dipartimento del 18 dicembre 2023 nel quale viene nominata la Commissione Ricerca e Terza Missione
Dettagli:Punto 9. Nomina Commissioni di Dipartimento, pag. 11 <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-consiglio-di-dipartimento-deim/>
File:246-CDD-18-dicembre-ALLARGATO.pdf
- **Titolo:**Verbale n 251 CDD del 12 aprile 2024
Descrizione:Verbale del Consiglio di Dipartimento del 12 aprile 2024 nel quale viene integrata la Commissione Ricerca e Terza Missione
Dettagli:Punto 5. quinquies Commissione ricerca e terza missione – determinazioni <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-consiglio-di-dipartimento-deim/>
File:251-CDD-12-aprile-ALLARGATO.pdf
- **Titolo:**Verbale n.256 CDD 20 giugno 2024
Descrizione:Verbale del Consiglio di Dipartimento del 20 giugno 2024 nel quale viene integrata la CPDS
Dettagli:Punto 7 pagina 16 <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-consiglio-di-dipartimento-deim/>
File:256-CDD-20-giugno-2024-ALLARGATO-signed-signed.pdf
- **Titolo:**Nota della Direttrice Prot.1058 del 5 luglio 2024
Descrizione:Nota della Direttrice sull'organico afferente alla segreteria didattica del dipartimento
Dettagli:Tutto il documento
File:Nota Direttrice DEIM n. 1058 del 05.07.2024.pdf
- **Titolo:**Scheda di Valutazione del Dipartimento – Nucleo di Valutazione
Descrizione:Relazione del Nucleo di Valutazione di Ateneo relativa all'Audit del Dipartimento ed approvata il 25 marzo 2024
Dettagli:E.DIP.2 - Attuazione, monitoraggio e riesame delle attività di didattica ricerca e terza missione/impatto sociale
File:All.M_Scheda-Audit Dipartimento DEIM.pdf

E.DIP.3)

E.DIP.3) Definizione dei criteri di distribuzione delle risorse

E.DIP.3.1 Il Dipartimento definisce con chiarezza e pubblicizza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e terza missione/impatto sociale, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.2 Il Dipartimento definisce con chiarezza i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente, coerentemente con la propria pianificazione strategica, con le indicazioni dell'Ateneo e con i risultati conseguiti.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede E.3].

E.DIP.3.3 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali ulteriori incentivi e premialità per il personale docente oltre a quelli definiti a livello di Ateneo, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, coerenti con le proprie politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo (tenendo conto anche degli esiti dei processi di monitoraggio e valutazione del MUR, dell'ANVUR e dell'Ateneo stesso).

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.3.4 Il Dipartimento definisce i criteri di distribuzione di eventuali incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo aggiuntivi a quelli definiti a livello di Ateneo con riferimento alla valutazione delle prestazioni, sulla base di criteri e indicatori chiari e condivisi, dei risultati conseguiti e in coerenza con le indicazioni e le eventuali iniziative di valutazione dei servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale attuate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

Autovalutazione:

E.DIP.3.1

Il Dipartimento definisce i criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche in relazione alle necessità della pianificazione nelle aree strategiche della didattica, ricerca e della TM/IS coerentemente alle indicazioni dell'Ateneo mediante delibere specifiche del CDD che vengono rese disponibili e pubbliche sul sito di Dipartimento.

Ad esempio, nell'assegnazione delle risorse del budget DEIM 2023 il Dipartimento ha deciso di rimodulare l'ammontare totale assegnato in funzione degli obiettivi programmatici considerando l'acquisto di attrezzature scientifiche indispensabili, l'incentivazione dei docenti per il miglioramento delle performance di ricerca e il potenziamento dei tutoraggi e borse studenti per il raggiungimento degli obiettivi strategici legati alla didattica. La nuova ripartizione delle risorse tiene conto sia delle disponibilità residue presenti già in bilancio, sia dell'impiego di ulteriori risorse il cui ammontare è definito sulla base della stima dei costi relativi alla copertura dei contratti di docenza per le esigenze dell'offerta formativa nei diversi CdL del Dipartimento, nonché della stima dei costi per l'acquisto di strumentazioni laboratoriali per le esigenze specifiche dei corsi di "Design per l'Industria Sostenibile e il Territorio" e del nuovo CdL professionalizzante "Tecniche per la Bioedilizia". Una quota del budget è destinata inoltre all'incentivazione del personale docente. Per quanto concerne la TM, il Dipartimento provvede al finanziamento in base alle riserve già disponibili in bilancio coerentemente con l'obiettivo operativo C2.1 Promozione progetti, iniziative e azioni (Verbali CDD 14/6/2023 e 18/12/2023).

Per quanto riguarda le attività didattiche, in CDD si discute delle necessità relative ai singoli CdS durante la fase di approvazione dell'offerta formativa annuale. In merito alle esigenze evidenziate dai singoli CdS e in funzione delle risorse economiche disponibili, viene ottimizzata l'Offerta Formativa andando a razionalizzare il numero di insegnamenti non coperti da personale interno. In base alle criticità emerse dalle SMA e in base alle indicazioni riportate dalla CPDS vengono individuati gli insegnamenti su cui intraprendere azioni di sostegno agli studenti, tramite bandi di didattica integrativa. Le attività di ricerca sono principalmente finanziate attraverso fondi di ricerca dei singoli docenti e bandi di Ateneo per lo sviluppo di infrastrutture di ricerca o finanziamento di assegni. A livello di Dipartimento vengono avviate azioni di incentivazione della didattica, ad esempio mediante trasferimento di un fondo premiale per i docenti che svolgono insegnamenti all'interno dei corsi inter-ateneo e della ricerca, ad esempio il bando interno per l'incentivazione delle attività dei ricercatori ove le procedure di valutazione sono basate sull'utilizzo di indicatori comuni sia alla VQR che alla produttività scientifica della ASN (Verbale CDD 22/5/2024).

E.DIP.3.2

I criteri e le modalità di distribuzione delle risorse di personale docente sono discussi e deliberati nel CDD, in relazione alla programmazione didattica, ricerca e TM/IS e sono legati alle indicazioni e disponibilità dell'Ateneo, che tengono conto dei risultati conseguiti e della programmazione nelle diverse aree strategiche di Ateneo.

In linea con il piano strategico di Ateneo, il DEIM ha declinato i criteri per l'assegnazione dei punti organico e delle risorse mediante approvazione nel CDD.

A gennaio 2024 il Dipartimento ha definito tre criteri che consentono di delineare la programmazione del corpo docente del DEIM: il primo criterio considera la dimensione della Didattica ed è volto al miglioramento della qualità dell'offerta formativa attuale, al sostenimento delle sedi di Rieti e Civitavecchia e al rafforzamento di aree strategiche nell'offerta formativa; il secondo criterio considera la dimensione della Ricerca e TM e si focalizza sulle aree scientifiche e SSD strategici per le attività di Ricerca e TM nelle quali il Dipartimento ha investito in passato e che manterrà in futuro; il terzo criterio riguarda le Aree scientifiche e SSD funzionali alle linee di sviluppo nuove dell'offerta formativa, delle attività di Ricerca e di TM del Dipartimento (Verbale CDD 22/01/2024 e Quadro B3 – Sostenibilità delle risorse all'interno della SUA-RD/TM). Successivamente, la Commissione Ricerca e TM, che ha funzione

propositiva nei confronti del CDD, ha suggerito un sistema strutturato di indicatori e parametri specifici per la misurazione dei succitati criteri consentendo l'individuazione dei SSD su cui avviare procedure di reclutamento per il raggiungimento degli obiettivi strategici. Tale sistema di indicatori è stato ampiamente discusso e approvato durante il CDD (Verbale CDD 20/6/2024).

In precedenza, in mancanza di una programmazione formale a lungo termine, la distribuzione delle risorse assegnate dal CDA con cadenza annuale veniva definita e discussa all'interno dei CDD, dopo attenta valutazione delle esigenze didattiche, di ricerca e di TM del Dipartimento, con la finalità di rafforzare i settori di base e caratterizzanti nei percorsi di formazione e strategici per lo sviluppo delle linee di ricerca del Dipartimento. A tale scopo sono state attivate procedure concorsuali dirette al reclutamento sia di giovani ricercatori che di professori ordinari e associati anche in considerazione del contributo e delle variazioni dei costi standard totali, relativi ai CdS attivati presso il DEIM, nonché degli aspetti relativi alla ricerca e TM/IS del Dipartimento. Ad esempio, per il 2023, il DEIM ha destinato parte delle risorse assegnate al reclutamento di professori di I fascia (per un totale di 3 punti organico) ai sensi dell'art 18 della L. 240/10 ([Verbale CDD n. 221 del 10/11/2022](#)). I criteri sono stati esplicitati considerando la situazione dell'offerta formativa per area VQR, in relazione alla copertura dei CFU erogati, nonché del contributo FFO studenti per corso di laurea e tenuto conto delle linee di ricerca strategiche per il Dipartimento. Il CDD ha assegnato 3 posizioni PO alle tre aree VQR più rilevanti per il Dipartimento e rispettivamente all'area 9 Ingegneria industriale e dell'informazione, 13a Scienze economiche e statistiche, 13b Scienze economico-aziendali.

In merito alle procedure di reclutamento ai sensi dell'art. 24 c. 6 della legge 240/2010, il Dipartimento ha approvato due documenti riportanti le specifiche sui criteri, metodi e procedure per l'individuazione dei ricercatori e professori associati da sottoporre a valutazione. Tali documenti recepiscono le indicazioni generali dell'Ateneo approvate nella seduta del Senato Accademico del 28 aprile 2020 e del CDD del 4 maggio 2020 ma declinano in modo più specifico e coerente alle caratteristiche del DEIM i criteri individuando metodi e procedure distinti per i settori bibliometrici e per quelli non bibliometrici. I documenti finali sono stati approvati dopo ampia discussione in CDD (Verbale CDD 25/6/2020 Ristretto I fascia; Verbale CDD 26 giugno 2020 Ristretto I e II fascia).

E.DIP.3.3

I criteri di distribuzione di incentivi e premialità per il personale docente sono principalmente a carico dell'Ateneo ("Regolamento per l'attribuzione degli scatti stipendiali" e "Regolamento per la disciplina del fondo di Ateneo per la premialità" ([sito web](#))).

Ciò nonostante, oltre agli incentivi definiti a livello di Ateneo, il DEIM durante il CDD di maggio 2024, su stimolo della [CRTM](#) e dopo aver analizzato le indicazioni riportate dal NdV di Ateneo a valle dell'[Audit condotto presso il DEIM](#) in merito ad azioni migliorative da condurre, ha avviato a partire dall'anno in corso un sistema di premialità, basato su indicatori chiari e condivisi, coerenti con le politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo. Il sistema di premialità è riservato ai ricercatori a tempo indeterminato, RTDA, RTDB e ricercatori in tenure track (RTT) in servizio presso il Dipartimento al fine di stimolare ulteriormente le attività di ricerca dei giovani ricercatori. I fondi potranno essere impiegati in tutto ciò che concorra alla realizzazione di un progetto di ricerca: pubblicazione di lavori scientifici (costi di pubblicazione, costi di traduzione, ecc.), partecipazione a convegni scientifici (iscrizione al convegno, spese viaggio e ospitalità, ecc.); acquisto software/banche dati, ecc.

Il Dipartimento ha approvato la graduatoria di merito per l'assegnazione delle premialità nel CDD dell'11 luglio 2024 stilata dalla [CRTM](#), che ha valutato le domande pervenute in relazione al bando dipartimentale concernente l'assegnazione di 10 contributi alle attività dei ricercatori (in totale erano pervenute n. 15 domande). Il Dipartimento ha già accantonato le risorse finanziarie per la copertura dei prossimi tre anni dei premi per i ricercatori con l'obiettivo di migliorare ulteriormente le performance della ricerca.

I criteri di distribuzione delle premialità sono basati su indicatori chiari e condivisi, coerenti con le politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo e sono disponibili sul [sito web del Dipartimento](#).

E.DIP.3.4

Le premialità, come pure la distribuzione delle risorse del personale TA, sono in capo all'Ateneo come riportato nel documento "[Regolamento di Ateneo per la ripartizione del fondo incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016](#)". In merito al presente punto, il NdV di Ateneo ha riportato all'interno della scheda di valutazione che "considerate le dimensioni dell'Ateneo non si evidenziano margini significativi di miglioramento per i criteri e metodi di incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo".

Punti di Forza:

I **criteri e le modalità di distribuzione interna delle risorse economiche** per il finanziamento delle attività didattiche, di ricerca e di TM/IS sono definiti con chiarezza in relazione agli obiettivi di pianificazione strategica del Dipartimento e ai risultati conseguiti, e tengono conto delle esigenze della ricerca, della didattica e delle risorse messe a disposizione annualmente dal CdA. Le deliberazioni del Dipartimento sono rese disponibili e pubbliche sul sito di Dipartimento.

Dall'analisi documentale (in particolare dalle deliberazioni del Consiglio di Dipartimento) si evince che l'**impiego delle risorse** è definito sia sulla base della stima dei costi relativi alla copertura dei contratti di docenza per le esigenze dell'offerta formativa dei Cds, sia sulla base della stima dei costi per l'acquisto di strumentazioni laboratoriali per le esigenze peculiare di alcuni Cds (ad esempio Cds "Design per l'Industria Sostenibile e il Territorio" e "Tecniche per la Bioedilizia").

Pur essendo i criteri di distribuzione di incentivi e premialità per il personale docente tendenzialmente a carico dell'Ateneo, il Dipartimento ha avviato a partire dal 2024 un **sistema di premialità**, basato su indicatori chiari e condivisi, coerenti con le politiche e obiettivi e con la regolamentazione di Ateneo, riservato ai ricercatori a tempo indeterminato, RTDA, RTDB e ricercatori in tenure track

(RTT). I criteri sono riportati nell'allegato n.2 al Verbale n.5 della Commissione Ricerca e Terza missione del 30 aprile 2024. In termini di utilizzo dei fondi si tratta di premialità collegate alla realizzazione di un progetto di ricerca, coprendo pertanto costi di pubblicazione di lavori scientifici, partecipazione a convegni, acquisto software/banche dati.

Aree di miglioramento:

In termini di utilizzo di **risorse per la didattica**, la CEV segnala che, dalla visita in loco, emerge che è solo avviato un processo di razionalizzazione del numero di insegnamenti non coperti da personale interno. Le **attività di ricerca** sono principalmente finanziate attraverso fondi di ricerca dei singoli docenti e la partecipazione a bandi di Ateneo per lo sviluppo di infrastrutture di ricerca o finanziamento di assegni di ricerca. Il processo PDCA risulta da completare.

Incentivi e premialità per il personale tecnico-amministrativo sono definiti solo a livello di Ateneo.

Il Dipartimento definisce i criteri e le modalità di **distribuzione interna delle risorse di personale docente**. I criteri prendono in considerazione la dimensione didattica, ricerca e terza missione e sono da intendersi come complementari e condizionati al mantenimento dell'equilibrio tra le diverse aree del Dipartimento (economia, scienze politiche e ingegneria). Il primo criterio considera la dimensione della Didattica ed è volto al miglioramento della qualità dell'offerta formativa attuale, al sostenimento delle sedi di Rieti e Civitavecchia, al rafforzamento di aree strategiche nell'offerta formativa. Il secondo criterio considera la dimensione della Ricerca e Terza missione e si focalizza sulle aree scientifiche e settori scientifici disciplinari SSD strategici per le attività di ricerca e terza missione nelle quali il dipartimento ha investito in passato e che manterrà in futuro. Il terzo criterio riguarda le Aree scientifiche e SSD funzionali alle linee di sviluppo nuove dell'offerta formativa, delle attività di ricerca e di terza missione del dipartimento. Tuttavia **il peso e la priorità dei tre criteri è definito con un margine di flessibilità molto elevato** (dal 20 al 70% per il primo e secondo criterio, e da 0 a 50% per il terzo criterio). Tale variabilità non consente di interpretare appieno le motivazioni nell'applicazione dei margini di flessibilità rispetto alle specifiche scelte poste in essere in termini di reclutamento.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Parzialmente soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di completare il processo PDCA formulando criteri e modalità di distribuzione interna delle risorse di personale docente con minori margini di flessibilità nell'applicazione rispetto alle specifiche scelte poste in essere in termini di reclutamento.

Documenti chiave

- **Titolo:**Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale (SUA-RD/TM) DEIM 2024
Descrizione:La scheda SUA-RD/TM DEIM è il documento che contiene le informazioni e i dati utili per la valutazione della ricerca e il monitoraggio della terza missione all'interno del sistema AVA.
Dettagli:Quadro B3 – Sostenibilità delle risorse <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/assicurazione-qualita-deim/documenti-e-indicatori/>
File:SUA_RDTM_DEIM_2024.pdf
- **Titolo:**Verbale n. 247 del CDD 22/01/2024
Descrizione:Verbale del CDD nel quale sono stati definiti i criteri per la ripartizione delle risorse del personale docente
Dettagli:Punto 3 pag. 8 <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-consiglio-di-dipartimento-deim/>
File:247-CDD-22-gennaio-ALLARGATO.pdf
- **Titolo:**Verbale n. 256 CDD 20/6/2024
Descrizione:Verbale del CDD nel quale sono stati approvati i parametri e gli indicatori che misurano i criteri per la ripartizione delle risorse tra SSD
Dettagli:Punto 3 pag. 8 <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-consiglio-di-dipartimento-deim/>
File:256-CDD-20-giugno-2024-ALLARGATO-signed-signed.pdf
- **Titolo:**Verbale n. 253 CDD del 22/5/2024
Descrizione:Verbale del CDD nel quale è approvato il bando interno per l'assegnazione delle risorse per la premialità dei ricercatori
Dettagli:Punto 12bis, pag. 41 <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbali-deim/verbali-consiglio-di-dipartimento-deim/>

File:253-CDD-22-maggio-ALLARGATO.pdf

- **Titolo:**Verbale n. 163 CDD 25/6/2020 Ristretto I fascia

Descrizione:Verbale del CDD nel quale sono stati declinati i criteri procedure di reclutamento per i professori associati avviate ai sensi dell'art.24 c.6 della legge 240 approvati del CDD del 4 maggio 2020 in modo più specifico e coerente alle caratteristiche del dipartimento DEIM i criteri individuando metodi e procedure distinti per i settori bibliometrici e per quelli non bibliometrici

Dettagli:Intero documento <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbal-deim/verbal-consiglio-di-dipartimento-deim/>

File:Verbale-n.-163-CDD-deim-25-giugno-2020-Ristretto-I-fascia.pdf

- **Titolo:**Verbale n. 164 CDD 26 giugno 2020 Ristretto I e II fascia

Descrizione:Verbale del CDD nel quale sono stati declinati i criteri procedure di reclutamento per i ricercatori avviate ai sensi dell'art.24 c.6 della legge 240 approvati del CDD del 4 maggio 2020 in modo più specifico e coerente alle caratteristiche del dipartimento DEIM i criteri individuando metodi e procedure distinti per i settori bibliometrici e per quelli non bibliometrici

Dettagli:Intero documento <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbal-deim/verbal-consiglio-di-dipartimento-deim/>

File:Verbale-n.-164-CDD-26-giugno-Ristretto-I-e-II-fascia.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbal n. 236 CDD 14 giugno 2023

Descrizione:Verbale del CDD del 14 giugno 2023 nel quale si suddivide la quota libera e la quota vincolata del Budget 2023 DEIM assegnato dal CDA chiedendo contestualmente un incremento della quota

Dettagli:Punto 11. Budget 2023 Centri di spesa – C.d.A. 31.05.23 p.10 (Pagina 21)
<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbal-deim/verbal-consiglio-di-dipartimento-deim/>

File:236_CDD-14-giugno-ALLARGATO.pdf

- **Titolo:**Verbale n. 246 del 18 dicembre 2023

Descrizione:Verbale del CDD del 18 dicembre 2023 nel quale si condivide con il consiglio l'assegnazione dell'incremento della quota vincolata del Budget 2023 DEIM e la relativa ripartizione

Dettagli:Punto n. 17.bis, pag.24 <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbal-deim/verbal-consiglio-di-dipartimento-deim/>

File:246-CDD-18-dicembre-ALLARGATO.pdf

E.DIP.4)

E.DIP.4) Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale

E.DIP.4.1 Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

E.DIP.4.2 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico nelle diverse discipline, ivi comprese quelle relative all'uso di metodologie didattiche innovative anche tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.1].

E.DIP.4.3 Il Dipartimento dispone di risorse di personale tecnico-amministrativo adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

E.DIP.4.4 Il Dipartimento promuove, supporta e monitora la partecipazione del personale tecnico-amministrativo a iniziative di formazione/aggiornamento con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.2].

E.DIP.4.5 Il Dipartimento dispone di adeguate strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati di ricerca (se presenti).

[La valutazione di questo aspetto da considerare si basa anche sulla valutazione dei corrispondenti aspetti da considerare dei punti di attenzione D.CDS.3.2 e D.PHD.2 dei CdS e dei Dottorati di Ricerca afferenti al Dipartimento e oggetto di visita].

[Questo aspetto da considerare serve anche da riscontro per la valutazione dei requisiti di sede B.3.2, B.4.1 e B.4.2].

E.DIP.4.6 Il Dipartimento fornisce un supporto adeguato e facilmente fruibile a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti per lo svolgimento delle loro attività di didattica, ricerca e terza missione/impatto sociale, verificato dall'Ateneo attraverso modalità strutturate di rilevazione di cui all'aspetto da considerare B.1.3.3.

[Questo aspetto da considerare serve da riscontro per la valutazione del requisito di sede B.1.3].

Autovalutazione:

E.DIP.4.1

Il Dipartimento dispone di risorse di personale docente e ricercatore nel complesso adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali. Il Dipartimento, coerentemente con il piano strategico, coordina e gestisce le attività didattiche, di ricerca, di TM/IS nelle aree di economia, ingegneria e scienze politiche. Al Dipartimento afferiscono 83 unità di Personale Docente, 18 PO, 28 PA, 3 RU, 8 RTDb, 26 RTDa (SUA-RTDM-DEIM 2024).

Con l'obiettivo di ridurre progressivamente la percentuale di insegnamenti a contratto, come anche suggerito dal Nucleo di Valutazione di Ateneo all'interno delle azioni di miglioramento (Scheda di Valutazione del Dipartimento – Nucleo di Valutazione), il Dipartimento ha attuato una politica di reclutamento del personale docente su aree di base e caratterizzanti dell'offerta formativa attivando procedure concorsuali dirette al reclutamento sia di giovani ricercatori che di professori ordinari e associati. Nell'anno 2024 il DEIM ha avviato tre procedure RTT sempre in settori di base e caratterizzanti nei corsi di laurea del Dipartimento.

E.DIP.4.2

Il Dipartimento promuove e stimola la partecipazione di docenti e tutor didattici a iniziative di formazione e aggiornamento didattico nelle diverse discipline delle aree di cui si compone, includendo anche l'uso di metodologie didattiche innovative tramite l'utilizzo di strumenti online e all'erogazione di materiali didattici multimediali. Il referente dell'Orientamento del DEIM si occupa di condurre una attività di formazione indirizzata agli studenti vincitori delle borse di tutorato con l'obiettivo di informarli sulle modalità di svolgimento delle attività previste come, ad esempio, la gestione delle problematiche relative ai piani di studio, la compilazione della documentazione per i tirocini curriculari, la presentazione dell'offerta formativa e l'accoglienza delle matricole (<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/didattica/tutorato-deim/>).

Le iniziative dell'Ateneo per il continuo e periodico aggiornamento metodologico e delle competenze didattiche del personale docente sono proposte attraverso la piattaforma Moodle (Nota Rettoriale Prot. 1717 del 10.09.2024). A partire dagli anni della pandemia, così come tutto l'Ateneo, anche il Dipartimento ha provveduto all'aggiornamento degli spazi didattici, installando all'interno delle aule tutte le infrastrutture necessarie per lo svolgimento delle lezioni online, cercando di mantenere una elevata qualità della didattica, incentivando la produzione e l'utilizzo di materiali didattici multimediali. Al fine di consentire a tutto il personale docente, sia di ruolo e a contratto, di essere formato sulle nozioni necessarie per lo svolgimento della didattica online, è stata resa disponibile una guida per l'utilizzo delle piattaforme per l'erogazione della didattica a distanza. La guida è accessibile sulla piattaforma moodle (<https://moodle.unitus.it/moodle/course/view.php?id=1374>). I docenti del DEIM vengono informati costantemente delle metodologie didattiche innovative e delle nuove linee guida per la didattica a distanza durante i CDD attraverso la figura del referente di Dipartimento nel Tavolo di Ateneo per l'erogazione della didattica (Verbale del 15/7/2022).

Da un punto di vista scientifico, i docenti del Dipartimento partecipano costantemente a seminari e congressi nazionali ed internazionali che consentono l'aggiornamento scientifico poi utilizzato per migliorare i contenuti dei corsi. Inoltre, è utile sottolineare che alcuni docenti del DEIM sono impegnati a partire dal 2021 in attività di ricerca legate all'obiettivo di sviluppo sostenibile SDG4 dell'Agenda 2030 legato all'educazione di qualità. Tali attività ricadono all'interno di progetti di ricerca internazionali nei quali si sta cercando di studiare come le nuove tecnologie, quali l'intelligenza artificiale e la realtà virtuale, possano essere utilizzate come

strumento di supporto alla didattica, così da consentire un'innovazione della didattica che sia il quanto più possibile inclusiva. A tal proposito è utile citare i progetti VRAILEXIA, ISENSE e UNITE, tutti e tre coordinati da personale del Dipartimento (<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/ricerca/progetti-di-ricerca-deim/>).

Il DEIM dispone di laboratori le cui attività supportano i docenti nel favorire lo sviluppo di approcci didattici innovativi. Ne è un esempio il Laboratorio del Metaverso per la didattica innovativa e inclusiva ([UNiverseTUS](https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/ricerca/lab-metaverso/)), dove con approccio inclusivo i docenti possono utilizzare ambienti 3D immersivi che permettono agli studenti di interagire con concetti complessi in modo pratico. Un ulteriore esempio è rappresentato dal laboratorio Rome Technopole Data Lab, dove oltre allo sviluppo di temi di ricerca innovativi legati a job intensivi di big data e machine learning, il laboratorio supporta i docenti per l'uso di tecniche di intelligenza artificiale con l'obiettivo di promuovere la cultura scientifica e di contribuire alla costruzione di una comunità consapevolmente interessata alla scienza e all'analisi dei dati (<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/ricerca/laboratori-deim/rome-technopole-data-lab/>).

Infine, il gruppo di ricerca Tecnologie Innovative per la Didattica Inclusiva ha come obiettivo quello di applicare concetti legati al tema dell'intelligenza artificiale, della realtà virtuale e della realtà aumentata per la realizzazione di strumenti digitali per studenti con bisogni educativi speciali (<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/ricerca/gruppi-e-centri-di-ricerca-deim/tecnologie-innovative-per-la-didattica-inclusiva/>).

E.DIP.4.3

Il Dipartimento dispone nel complesso di personale tecnico-amministrativo adeguato all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali grazie alle acquisizioni degli ultimi anni. Il PTA in forza al DEIM è composto da 14 unità (di cui 1 in quiescenza dal 1° settembre 2024) a tempo indeterminato e da 3 unità a tempo determinato. È intenzione del Dipartimento potenziare ulteriormente la dotazione dell'organico sia per far fronte trasferimenti, avanzamenti e pensionamenti del personale afferente al Dipartimento sia per consentire il passaggio a tempo indeterminato del personale a tempo determinato attualmente in servizio (Nota della Direttrice prot.1058 del 5/7/2024).

E.DIP.4.4

Il Dipartimento promuove la partecipazione del personale tecnico-amministrativo alle iniziative di formazione e aggiornamento organizzate dall'Ateneo nell'ambito della prevista programmazione delle attività formative. Inoltre, nella distribuzione del budget, il Dipartimento destina una piccola quota alla copertura delle spese per la partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione professionale esterne (Verbale CDD del 14 giugno 2023).

Il Dipartimento incentiva ogni anno il personale TA a segnalare specifici percorsi formativi che vengono poi valutati e approvati dal dipartimento e segnalati tra le attività programmate. Ne sono esempi i corsi seguiti dal personale amministrativo su "Novità per l'Accreditamento iniziale dei Corsi di studio" organizzato dalla CRUI" (Roma, 23 e 24 novembre 2022) e quelli contabili su "Dalla Digitalizzazione alla trasparenza. Come cambiano gli appalti pubblici sottosoglia dal 1° gennaio 2024: ANAC, MEPA, Fascicolo Virtuale degli Operatori Economici, il nuovo CIG SIMOG (2024). Novità in ambito fiscale" (Bologna, 27-28-29 febbraio 2024) e "III ED. Il nuovo codice dei contratti pubblici, in attuazione dell'art. 1 della Legge 21/06/2022 n. 78, recante Delega al Governo in materia di contratti pubblici" (Firenze 4-5 maggio 2023).

E.DIP.4.5

Il Dipartimento dispone di strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica e alla ricerca che sono dislocati nei diversi plessi, sia nel polo didattico di Viterbo (Riello, S.M. del Paradiso, S.M. in Gradi) che nel Polo di Civitavecchia e in quello di Rieti (<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/>).

Specifici interventi sono in fase di realizzazione a livello di ateneo per l'ampliamento e il miglioramento delle strutture del complesso di S.M. del Paradiso e del Riello.

E.DIP.4.6

Il Dipartimento sostiene le attività didattiche e di ricerca di docenti e ricercatori, attraverso l'assegnazione di spazi (e.g. studi, laboratori), il supporto della segreteria didattica e amministrativa e dei servizi informatici.

Il Dipartimento destina regolarmente risorse finanziarie da utilizzare per il miglioramento delle strutture a disposizione di studenti, personale docente, dottorandi e personale TA. Molteplici interventi sono stati realizzati negli ultimi anni sia presso il plesso di S.M. del Paradiso sia presso il plesso del Riello al fine di migliorare la fruibilità delle aule didattiche, degli studi docenti, degli spazi studenti e dottorandi. A titolo di esempio, il Dipartimento ha realizzato un'area studio a disposizione degli studenti nel plesso del Riello, inoltre gli studenti di ingegneria che partecipano alla Formula SAE possono usufruire di uno spazio dedicato per le attività di progettazione. Recentemente, presso il plesso di S.M. del Paradiso, il Dipartimento ha migliorato la funzionalità delle aule 2 e 6 per soddisfare le esigenze degli studenti mediante adeguamento dell'infrastruttura attraverso l'acquisto di nuovi banchi fissi (Verbale CDD 08/04/2021), ha cambiato la destinazione d'uso dell'aula ex-Emeroteca in studi docenti per i nuovi ricercatori mediante adeguamento dell'infrastruttura (Verbale CDD 15/7/2022).

I servizi offerti a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti sono monitorati attraverso il rilevamento dell'opinione degli studenti e dei docenti sulle attività didattiche, la discussione della relazione della CPDS, la rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca recentemente introdotta, nonché la somministrazione, a livello di Ateneo, dei questionari sulla soddisfazione dei servizi amministrativi.

Punti di Forza:

Il Dipartimento supporta positivamente la partecipazione di **docenti e tutor didattici a iniziative di formazione/aggiornamento didattico**.

Le iniziative dell'Ateneo per il continuo e periodico aggiornamento metodologico e delle competenze didattiche del personale docente sono proposte attraverso la piattaforma Moodle.

Il Dipartimento ha provveduto in tempi recenti all'aggiornamento degli **spazi didattici**, installando all'interno delle aule le infrastrutture necessarie per lo svolgimento delle lezioni online, incentivando la produzione e l'utilizzo di materiali didattici multimediali.

Il Dipartimento dispone di **risorse di personale tecnico-amministrativo** adeguate all'attuazione della propria pianificazione strategica e delle attività istituzionali e gestionali.

Dalla SUA_RD/TM 2024 si evince che complessivamente la consistenza numerica del PTA appare adeguata; da un punto di vista qualitativo non emergono informazioni sufficienti.

Il Dipartimento promuove la **partecipazione del personale tecnico-amministrativo ad iniziative di formazione/aggiornamento** con particolare attenzione a quelle organizzate dall'Ateneo.

In particolare il PTA viene incoraggiato a segnalare specifici percorsi formativi che vengono poi valutati e approvati dal dipartimento e segnalati tra le attività programmate. Il Dipartimento destina una quota di budget a spese di partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione professionale esterne per il PTA.

Il Dipartimento dispone di adeguate **strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica, alla ricerca, alla terza missione/impatto sociale e ai Dottorati**.

In particolare l'adeguatezza di strutture, attrezzature e risorse di sostegno alla didattica e alla ricerca è stata constatata mediante la visita in loco. Dalla visita si è riscontrato che sono in corso interventi di ristrutturazione al fine di migliorare la fruibilità delle aule didattiche, degli studi docenti, degli spazi studenti e dottorandi.

Il Dipartimento sostiene le **attività didattiche e di ricerca di docenti e ricercatori**, attraverso l'assegnazione di spazi (e.g. studi, laboratori), il supporto della segreteria didattica e amministrativa e dei servizi informatici. I servizi offerti a docenti, ricercatori, dottorandi e studenti sono monitorati attraverso il rilevamento dell'opinione degli studenti e dei docenti sulle attività didattiche, la discussione della relazione della CPDS, la rilevazione delle opinioni dei dottorandi e dei dottori di ricerca di recente introduzione, nonché la somministrazione, a livello di Ateneo, dei questionari sulla soddisfazione dei servizi amministrativi.

Aree di miglioramento:

Il Dipartimento dispone di **risorse di personale docente e ricercatore** nel complesso in linea con le esigenze collegate alla realizzazione delle attività istituzionali e gestionali di didattica, ricerca, TM/IS.

Si segnala tuttavia una criticità relativa al numero di docenti a contratto che sia pure in calo coprono una percentuale ancora rilevante del totale degli insegnamenti. Il ricorso intensivo alla docenza a contratto resta al momento necessario in particolare per garantire l'erogazione dei curricula in convenzione con le Scuole militari nei CdS di area scienze storiche-sociali. Si evidenzia l'esigenza di proseguire nei prossimi anni le azioni già intraprese per ridurre significativamente la percentuale dei docenti a contratto sul totale degli insegnamenti come risulta da uno degli obiettivi dell'Area didattica del Piano Strategico di Dipartimento 2022-2024.

Fascia di valutazione Punto di Attenzione (CEV): Soddisfacente

Raccomandazione:

Si raccomanda di proseguire nei prossimi anni le azioni già intraprese per ridurre significativamente la percentuale dei docenti a contratto sul totale degli insegnamenti.

Documenti chiave

- **Titolo:** Scheda Unica Annuale della Ricerca e della Terza Missione Dipartimentale (SUA-RD/TM) DEIM 2024

Descrizione: La scheda SUA-RD/TM DEIM è il documento che contiene le informazioni e i dati utili per la valutazione della ricerca e il monitoraggio della terza missione all'interno del sistema AVA.

Dettagli: Intero documento <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/assicurazione-qualita-deim/documenti-e-indicatori/>

File: SUA_RDTM_DEIM_2024.pdf

Documenti a supporto

- **Titolo:**Verbale CDD n. 236 del 14 giugno 2023
Descrizione:Verbale del CDD nel quale si evince che il Dipartimento destina una piccola quota alla copertura delle spese per la partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione professionale esterne
Dettagli:Punto 11. Budget 2023 Centri di spesa – C.d.A. 31.05.23 p.10 (Pagina 21)
<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbal-deim/verbal-consiglio-di-dipartimento-deim/>
File:236_CDD-14-giugno-ALLARGATO.pdf

- **Titolo:**Nota della Direttrice Prot.1058 del 5 luglio 2024
Descrizione:Nota della Direttrice sull'organico afferente alla segreteria didattica del dipartimento
Dettagli:Tutto il documento
File:Nota Direttrice DEIM n. 1058 del 05.07.2024.pdf

- **Titolo:**Verbale CDD n. 215 del 15 luglio 2022
Descrizione:Verbale del CDD del 15 luglio 2022 dove viene illustrata l'attività del tavolo di lavoro sull'erogazione della didattica e dove viene illustrato il cambiamento della destinazione d'uso dell'aula ex-Emeroteca in studi docenti per i nuovi ricercatori mediante adeguamento dell'infrastruttura
Dettagli:8. Budget 2022 Centri di spesa – C.d.A. 24.06.22 p.11 (pag.23) 20.1 Erogazione della didattica (pag. 35) 20.4 Cambio di destinazione d'uso aula ex-emeroteca (pag.36) <https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbal-deim/verbal-consiglio-di-dipartimento-deim/>
File:215-cdd-del-15-luglio-allargato.pdf

- **Titolo:**Verbale CDD n. 184 del 8 aprile 2021
Descrizione:Verbale del CDD del 8 aprile 2021 dove viene illustrato l'intervento di miglioramento della funzionalità delle aule della sede di Santa Maria del Paradiso per soddisfare le esigenze degli studenti mediante adeguamento dell'infrastruttura attraverso l'acquisto di nuovi banchi fissi.
Dettagli:12. Assegnazione risorse centri di spesa (C.d.A. 10/12/2020) - Ripartizione budget 2021 (Pag. 15)
<https://www.unitus.it/dipartimenti/deim/informazioni/verbal-deim/verbal-consiglio-di-dipartimento-deim/>
File:184_CDD-DEIM-del-08.04.2021.pdf

- **Titolo:**Scheda di Valutazione del Dipartimento – Nucleo di Valutazione
Descrizione:Relazione del Nucleo di Valutazione di Ateneo relativa all'Audit del Dipartimento ed approvata il 25 marzo 2024
Dettagli:E.DIP.4 - Dotazione di personale, strutture e servizi di supporto alla didattica, alla ricerca e alla terza missione/impatto sociale
File:All.M_Scheda-Audit Dipartimento DEIM.pdf



Andamento KPI Dipartimento

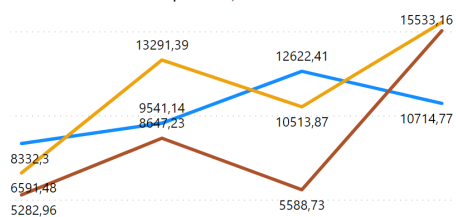
Riferimento

AVA3

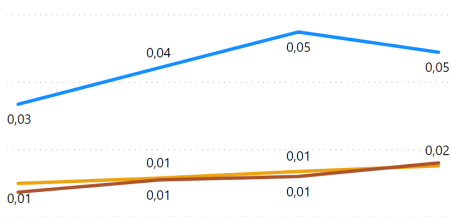
Edizione 10/2024

Ambito I - Indicatori Dipartimenti Universitari

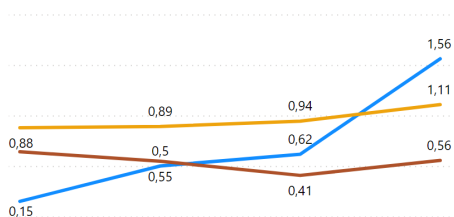
AVA3 - I.0.0.A - Proventi per docente (ricerche, trasf. tecn. e finanz. competitivi)



AVA3 - I.0.0.B - N° spin off e brevetti per docente



AVA3 - I.0.0.C - N° attività terza missione sui docenti



2020 2021 2022 2023 2020 2021 2022 2023 2020 2021 2022 2023

● Dipartimento ● Nazionale Tradizionali ● Macroregionale ● Nazionale Telematiche

Dettaglio

Fascia di valutazione Indicatore/Indicatori Dipartimento (ANVUR): Pienamente soddisfacente

Indicatori (eventuale commento):

La valutazione tiene conto di andamenti e confronti quasi esclusivamente positivi.